



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДИРЕКЦИЯ МОНИТОРИНГА ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУ «РОСДОРТЕХНОЛОГИЯ»)**

П Р И К А З

30.03.2022

№ 62

Москва

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в федеральном
государственном бюджетном учреждении «Дирекция мониторинга дорожной
деятельности Федерального дорожного агентства»
на 2022-2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и приказа Федерального дорожного агентства от 17.02.2022 № 22 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Федеральном дорожном агентстве на 2022-2024 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении «Дирекция мониторинга дорожной деятельности Федерального дорожного агентства» (далее - План).

2. Ответственным должностным лицам за ведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФГБУ «Росдортехнология» обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Отделу по управлению персоналом и организационной работе (З.Р. Баратовой) организовать работу по ознакомлению работников ФГБУ «Росдортехнология» с Планом в части касающейся.

4. Признать утратившим силу приказ ФГБУ «Росдортехнология» от 27.09.2021 № 185 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в ФГБУ «Росдортехнология» на 2021-2024 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора А.В. Глюзицкого.

Директор

С.В. Голодный

**ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДИРЕКЦИЯ МОНИТОРИНГА ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО АГЕНТСТВА»
НА 2022–2024 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения работниками ФГБУ «Росдортехнология» (далее - Работники) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.	Обеспечить организацию приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Работников	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзницкий А.В. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.	Ежегодно, До 30.04.2022 г., До 30.04.2023 г., До 30.04.2024 г.	Обеспечено 100% представление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Работниками Учреждения. Приняты меры дисциплинарной ответственности в случае непредставления и (или) несвоевременного представления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.	Обеспечить актуализацию сведений, содержащихся в личных листах по учету кадров Работников, в целях выявления, предупреждения и урегулирования конфликта интересов, а также в целях предотвращения коррупционных правонарушений	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзицкий А.В. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.	Ежегодно, До 31.12.2022 г., До 31.12.2023 г., До 31.12.2024 г.	Проведены мероприятия по ознакомлению Работников с личными делами под подпись, внесены актуальные данные Работников
3.	Обеспечить проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются Работники (директор, первый заместитель директора, заместители директора, директора филиалов, главный бухгалтер-начальник бухгалтерского учета и отчетности) и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзицкий А.В. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.	Ежегодно, До 01.04.2022 г., До 01.04.2023 г., До 01.04.2024 г.	Подготовлено письмо в Федеральное дорожное агентство о результатах проведенного опроса Работников о возможном возникновении конфликта интересов
4.	Обеспечить проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются Работники, осуществляющие инспектирование дорожной деятельности и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзицкий А.В. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.	Ежегодно До 01.04.2022 г., До 01.04.2023 г., До 01.04.2024 г. при приеме на работу; по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.	Подготовлена докладная записка директору ФГБУ «Росдортехнология» о результатах проведенного опроса Работников о возможном возникновении конфликта интересов
5.	Обеспечить ревизию правовых и иных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Синельников Д.В. Начальник	Ежегодно, До 31.12.2022 г., До 31.12.2023 г., До 31.12.2024 г.	Подготовлена докладная записка о результатах ревизии. Подготовлены новые и актуализированы действующих правовые

	юридического отдела Салманов В.З. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.		акты учреждения в области противодействия коррупции
--	---	--	--

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУ «Росдортехнология», мониторинг коррупционных рисков и их устранение

6.	Обеспечить проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих функций	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзницкий А.В. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.	Ежегодно, До 01.04.2022, До 01.04.2023, До 01.04.2024	Подготовлено письмо в Федеральное дорожное агентство о результатах оценки коррупционных рисков и (или) актуализирован (при необходимости) приказ учреждения
7.	Обеспечить участие Работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзницкий А.В. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.	До 15.01.2023, До 15.01.2024	Подготовлено письмо в Федеральное дорожное агентство с информацией об участии Работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции
8.	Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с исполнением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзницкий А.В. Начальник отдела по	До 15.01.2023, До 15.01.2024	Подготовлено письмо в Федеральное дорожное агентство с информацией об участии Работников в мероприятиях по

	управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.		профессиональному развитию в области противодействия коррупции
9.	Обеспечить участие Работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Синельников Д.В. Начальник отдела по организации закупок Гудкова М.Л.	До 15.01.2023, До 15.01.2024 Подготовлено письмо в Федеральное дорожное агентство с информацией об участии Работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции
III. Взаимодействие ФГБУ «Росдортехнология» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФГБУ «Росдортехнология»			
10.	Обеспечить размещение в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности, а также ежемесячная ревизия содержания данного подраздела	Заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Дементьева Л.А. Начальник отдела информационных технологий Самойлок С.С. Начальник отдела по управлению персоналом и организационной работе Баратова З.Р.	Ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным Итоговый доклад: До 01.08.2022, До 01.08.2023, До 01.08.2024 Обеспечено размещение актуальной информации, подготовлено письмо в Федеральное дорожное агентство о результатах работы
11.	Обеспечить обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по	Заместитель директора	Ежеквартально, до 20 числа месяца Подготовлено письмо в Федеральное дорожное

	вопросам противодействия коррупции, в т.ч. поступивших в рамках «телефона доверия», «горячей линии» или иных подобных инструментов	ФГБУ «Росдортехнология» Синельников Д.В. Начальник юридического отдела Салманов В.З.	следующего за отчетным	агентство о результатах работы
IV. Мероприятия ФГБУ «Росдортехнология», направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности				
12.	Обеспечить контроль за выполнением Плана противодействия коррупции в ФГБУ «Росдортехнология» на 2022-2024 годы	заместитель директора ФГБУ «Росдортехнология» Глюзницкий А.В.	Ежеквартально, до 30 числа месяца следующего за отчетным	Подготовлен и размещен на сайте ФГБУ «Росдортехнология» отчет о выполнении плана